



# UNIONE MONTANA della VAL GALLENCA

(Comuni di Prascorsano, Pertusio, San Colombano Belmonte, Canischio e  
Valperga)

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N. 38 DEL 05/12/2019

---

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO ALLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AREA TECNICA" PER GLI ANNI 2016 -- 2017 - 2018.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione Montana Val Gallenca, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana della Val Gallenca n. 27 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e la nota di aggiornamento del D.U.P.;

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 55 del 28/12/2018 con la quale è stato assegnato ai responsabili dei servizi il budget per la gestione del bilancio;

Richiamati i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni – Enti Locali sottoscritti rispettivamente in data 31.03.1999 e 01.04.1999, il C.C.N.L. 22.01.2004 del personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali per il quadriennio normativo 2002 - 2005 e il biennio economico 2002 – 2003, il C.C.N.L. 09.05.2006 per il biennio economico 2004 – 2005, il C.C.N.L. 11.04.2008 del personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali per il quadriennio normativo 2006 - 2009 e il biennio economico 2006 – 2007, il C.C.N.L. 31.07.2009 per il biennio economico 2008 – 2009 il C.C.N.L. 21.05.2018 per il triennio 2016 - 2018;

Visto il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta n. 9 del 28/04/2016 , successivamente modificato con D.G. n. 5 del 16/01/2019;

Visti i criteri di valutazione delle performance approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 29/07/2016, da applicare per la valutazione del personale ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

Richiamate le seguenti deliberazioni di giunta dell'unione:

- n. 29 dell'11/11/2016 di approvazione piano performance e obiettivi per l'anno 2016
  - n. 23 del 31/05/2017 di approvazione piano performance e obiettivi per l'anno 2017
  - n. 26 del 18/06/2018 di approvazione piano performance e obiettivi per l'anno 2018
- e le relative relazioni da parte del nucleo di valutazione.

Visti i decreti di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa "Servizio Tecnico" per gli anni 2016 – 2017 – 2018 al Sig. Ellena Giuseppe, con relativa attribuzione di indennità di posizione e risultato;

Vista le schede di valutazione predisposte dal Nucleo di Valutazione per la valutazione della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica assegnata al dipendente geom. ELLENA Giuseppe, e verificato che allo stesso spetta l'indennità di risultato pari a complessive € 1.707,10 per gli anni 2016-2017-2018, come risulta dal prospetto predisposto dall'ufficio (in atti);

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della suddetta indennità di risultato;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### D E T E R M I N A

Di liquidare, per le motivazioni in narrativa esposte, al dipendente ELLENA Giuseppe – Responsabile dell'area tecnica, la retribuzione di risultato per gli anni 2016-2017-2018, pari ad €. 1.707,10, oltre €. 406,29 per contributi previdenziali e assistenziali ed €. 145,09 per IRAP, a fronte della valutazione disposta dal nucleo di Valutazione;

- 1) Di imputare la spesa complessiva di €. 1.707,10 per indennità come segue:  
€ 1.312,19 alla missione 01 Programma 06 Titolo 1 MacroAg. 101 – cap. 560/1 del Bilancio di Previsione 2019, gestione residui;  
€ 394,91 alla missione 01 Programma 02 Titolo 1 MacroAg. 101 – cap. 120/5 del Bilancio di Previsione 2019, gestione residui;
- 2) Di imputare la spesa complessiva di €. 406,29 a titolo di oneri riflessi a carico dell'Amministrazione alla missione 01 Programma 06 Titolo 1 MacroAg. 101 – Cap. 560/2 del Bilancio di Previsione 2019, gestione residui;
- 3) Di imputare la spesa complessiva di €. 145,09 a titolo di IRAP a carico dell'Amministrazione alla missione 01 Programma 06 Titolo 1 MacroAg. 102 – Cap. 620/2 del Bilancio di Previsione 2019, gestione residui;
- 4) Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
- 5) Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, per i successivi e conseguenti adempimenti.

II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO RAG. ANTONIETTA

C/R	Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Codice Mecc.	Macroagg.	Piano Fin V liv.	Importo €

Visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/09 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO RAG. ANTONIETTA

X Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art.184 c.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc.4 e 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Prascorsano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to (DEL SORDO dott.ssa Gaetana)

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 31/12/2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO Antonietta

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano li, 31/12/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
MANCUSO Antonietta