



# UNIONE MONTANA della VAL GALLENCA

(Comuni di Prascorsano, Pertusio, San Colombano Belmonte, Canischio e  
Valperga)

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N. 39 DEL 05/12/2019

---

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PER LE POLITICHE DI SVILUPPO E PER LA  
PRODUTTIVITA' AL PERSONALE DIPENDENTI ANNI 2016 -2017 -2018

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione Montana Val Gallenca, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana della Val Gallenca n. 27 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021 e la nota di aggiornamento del D.U.P. ;

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 55 del 28/12/2018 con la quale è stato assegnato ai responsabili dei servizi il budget per la gestione del bilancio

Visti:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Enti Locali sottoscritto in data 01.04.1999;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Enti Locali sottoscritto in data 22.01.2004, relativo al quadriennio normativo 2002-2005 ed al biennio economico 2002-2003;
- il Contratto Collettivo Nazionale del personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 09/05/2006;
- il Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto regioni e autonomie locali quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2006-2007, sottoscritto il 11/04/2008;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali per il biennio economico 2008-2009, sottoscritto il 31/07/2009;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale di comparto funzioni triennio 2016-2018, sottoscritto il 28.12.2018;

Richiamata la deliberazione della Giunta unionale n. 53 del 14.12.2018, con la quale sono stati stabiliti gli indirizzi per la definizione della preintesa del contratto decentrato integrativo anno 2016-2017-2018;

Vista altresì la deliberazione della Giunta unionale n. 54 del 28.12.2018 avente ad oggetto: “Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2016, anno 2017 e anno 2018 - autorizzazione alla sottoscrizione”;

Visto l'accordo relativo alla contrattazione collettiva decentrata integrativa per l'anno 2016-2017-2018, stipulato dalla delegazione trattante in data 31.12.2018, che prevede di destinare per compensi relativi all'incentivazione individuale della produttività la somma di € 3.560,33 (anno 2016 € 910,63, anno 2017 € 1.365,9, anno 2018 € 1.283,76) ;

Considerato che la somma relativa alla produttività legata all'impegno individuale (art. 17 comma 2, lettera a) CCNL 1.4.1999) per l'anno 2016-2017-2018, viene distribuita al personale interessato al termine del processo di valutazione, secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance adottato con Delibera di Giunta n. 22 del 29.07.2016 e successive deliberazioni di Giunta: n. 29 dell'11/11/2016, n. 23 del 31/05/2017 e n. 26 del 18/06/2018 relative all'approvazione del piano performance e obiettivi per l'anno 2016, 2017 e 2018,

Viste le schede di valutazione sottoscritte dai Responsabili di servizio, relative alla verifica e all'attestazione del risultato raggiunto dai dipendenti assegnati ai singoli obiettivi;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione dei compensi individuali relativi alla produttività per gli anni 2016-2017- 2018 al personale interessato come risultato dal prospetto(in atti);

Vista la Legge 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta unionale n. 9 del 28/04/2016, successivamente modificato con D.G. n. 5 del 16.1.2019;

### **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto delle schede di valutazione degli obiettivi raggiunti e legati alla performance, redatte dal Responsabile di Servizio e relative all'anno 2016-2017-2018, con attribuzione dei relativi compensi al dipendente che ha svolto l'attività ad essi connessa;
- 2) Di dare atto che la somma di €. 3.560,33 per (produttività 2016 € 910,63, - produttività 2017 € 1.365,94 e produttività 2018 € 1.283,76) oltre oneri previdenziali e assistenziali a carico Ente per € 4.710,31 trova imputazione alla missione 01 Programma 02 Titolo 1 MacroAg. 101 – Cap. 120/5 e 120/6 ed alla missione 01 Programma 02 Titolo 1 MacroAg. 102 cap. 180/2 per risorse per le politiche di sviluppo e produttività oneri ed irap, del Bilancio di Previsione 2019-2021 gestione residui e competenza (FPV);
- 3) Di liquidare, per le motivazioni in narrativa esposte, al dipendente interessato, a titolo di compenso incentivante la produttività legata alla performance, la somma complessiva di €. 3.560,33 per l'anno 2016-2017- 2018, così come indicato nel corrispondente accordo relativo alla contrattazione collettiva decentrata integrativa sottoscritto in data 31/12/2018;
- 4) Di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- 5) Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
- 6) Di assicurare la pubblicità del presente atto sul sito internet dell'Unione Montana, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. del 14.03.2013, n.33;
- 7) Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, per i successivi e conseguenti adempimenti

II RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO RAG. ANTONIETTA

C/R	Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Codice Mecc.	Macroagg.	Piano Fin V liv.	Importo €

Visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/09 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO RAG. ANTONIETTA

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

x Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art.184 c.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc.4 e 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Prascorsano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to (DEL SORDO dott.ssa Gaetana)

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 31/12/2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
F.to MANCUSO Antonietta

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano li, 31/12/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
MANCUSO Antonietta